Vistoria para detecção de vazamentos

**Condomínio XXXXXX**

Prezados condôminos,

Para garantir o bom funcionamento do nosso condomínio, venho por meio desta, comunicar aos senhores condôminos que nos dias xx/xx/xxxx e xx/xx/xxxx, entre às 8h e 18h, os funcionários xxxxxxxxxxxxxxxxxx e xxxxxxxxxxxxxxxx da em empresa xxxxxxxxxxxxxxx, estarão realizando vistoria no interior dos apartamentos para checar possíveis vazamentos de água, estado da tubulação e canos.

A vistoria será rápida, a fim de não atrapalhar a rotina de ninguém.

Os moradores que não estarão presentes em suas unidades nos dias estipulados, devem avisar ao sindico ou o zelador sobre a ausência e agendar uma outra data para vistoria.

Gostaríamos de enfatizar a importância da vistoria para checar vazamentos, controle de fornecimento de água e o perfeito funcionamento da tubulação, com vistas a evitar futuros transtornos e garantindo que todos os moradores paguem um valor justo pela conta de água.

**Para sua segurança, é necessário que o funcionário da empresa xxxxxxx seja acompanhado pelo responsável da unidade ou alguém do condomínio durante a vistoria.**

**Sempre solicite a identificação dos prestadores de serviço.**

Agradecemos desde já colaboração e a compreensão de todos.

Atenciosamente.

[Local e data]

[**NOME DO SÍNDICO**]